

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Аннотация рабочей программы дисциплины		

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональный электив. Правовое регулирование цифровизации организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

**по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат)**

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** формирование комплексного представления о сущности, содержании и нормативном регулировании цифровизации в организации и деятельности органов публичной власти субъектов Российской Федерации.

**Задачи освоения дисциплины:**

- исследование современных проблем применения цифровых технологий в деятельности публичных органов власти в субъектах Российской Федерации;
- проведение анализа положений судебной практики, возникающей по вопросам применения цифровых технологий в организации деятельности публичных органов власти в субъектах Российской Федерации;
- закрепление у студентов навыков и умений правильного применения полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в ходе профессиональной деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Профессиональный электив «Правовое регулирование цифровизации организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» относится к дисциплинам той части учебного плана, которая формируется участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой».

Профессиональный электив «Правовое регулирование цифровизации организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» базируется на знаниях и умениях, а также отдельных компонентах компетенции ПК-8, сформированных ранее или параллельно формируемых у обучающихся в ходе изучения дисциплин: Профессиональный электив. Формы реализации права в цифровом пространстве, Профессиональный электив. Правовое регулирование цифровизации в системе налогообложения.

Уровень сформированности компетенции ПК-8, в том числе посредством данного учебного курса, подлежит оценке в процессе прохождения правоприменительной практики, а также подготовке к сдаче и сдачи государственного экзамена.

### 3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Аннотация рабочей программы дисциплины		

ПК-8: способен выполнять профессиональные обязанности и реализовывать полномочия в различных сферах юридической деятельности	ИД-1 <sub>ПК8</sub> Знать профессиональные обязанности ИД-2 <sub>ПК8</sub> Уметь реализовывать соответствующие профессиональные обязанности, определяемые нормативными правовыми актами ИД-2 <sub>ПК8</sub> Владеть навыками применения и реализации профессиональных обязанностей
---	--

#### 4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

#### 5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (практические занятия, в т.ч. с проведением анализа правовых проблем, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче зачета; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

#### 6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.